

Erfaren regnskabsmedarbejder

Du drømmer om at bruge dine egenskaber på en arbejdsplads, hvor faglighed og ansvar går hånd i hånd. Du har erfaring med regnskaber i en kompleks og serviceorienteret hverdag. Hvis ja, så er du måske vores næste regnskabsmedarbejder

I denne stilling som regnskabsmedarbejder ved Habitus i Brøndby bliver du en del af et velfungerende team på 4 dedikerede kollegaer og du kan se frem til en bred vifte af opgaver inden for økonomi og regnskab. Du kommer til at indgå i tæt samarbejde med kolleger på tværs af hele organisationen.

Du sætter ære i at sikre høj kvalitet i regnskabsprocesserne, og at producere tal vi kan stole på. Desuden skal du proaktivt bidrage til optimering af arbejdsgange samt udviklingen af afdelingens faglige niveau.

Du kan forvente at få opgaver indenfor:

- Kreditor- og debitorstyring
- Bogføring af bilag, fakturaer og betalinger
- Afstemning af konti og bank
- Deltagelse i måneds- og årsafslutning, herunder periodiseringer, hensættelser, afskrivninger budgetopfølgning og kommentering
- Løbende opfølgning på åbne poster og unormale poster
- Deltagelse i udarbejdelse af rapporter og analyser til ledelsen
- Identificere forbedringsmuligheder i processer, systemer og arbejdsgange i samarbejde med dine kollegaer i afdelingen
- Bidrage til effektiv anvendelse af økonomisystemer og digitale værktøjer
- Du vil med tiden blive bedt om at påtage sig andre og nye opgaver som afdelingens prioriteter udvikler sig.

Vi forventer at du har:

- Relevant økonomisk uddannelse, fx som finansøkonom, merkonom eller tilsvarende
- Minimum 10 års erfaring fra en lignende stilling
- Erfaring med ERP-systemer og Excel på brugerniveau
- Kendskab til dansk regnskabslovgivning og momsregler
- Ideelt erfaring med automatisering/RPA, digitalisering og brugen af copilot, chatGPT og lignende værktøjer.
- Evnen til at kommunikere effektivt og levere et højt service niveau til både interne og eksterne partnere og kunder.
- Viljen til at arbejde selvstændigt og tage initiativ når du ser et problem eller en mulighed for at gøre det bedre.
- Nogle værdier som ansvarlighed, rettidighed og faglighed
- Du er kvalitetsbevidst og detaljeorienteret og løser dine opgaver rettidigt og korrekt.
- Har en nøjagtig og systematisk tilgang til opgaver.
- Forståelse for sammenhængen mellem resultatopgørelse og balance
- Gode samarbejdsevner og lyst til at bidrage til teamets succes og et godt arbejdsmiljø, præget af åbenhed, tillid og læring.

Om Habitus

Habitus tilbyder bo –og dagtilbud, der sætter den enkelte borger i centrum.

Vores mål er at forbedre livskvaliteten for vores borgere. Vi tror på, at alle borgere gør deres bedste, og vi arbejder med fokus på både borgerens funktionsevne og potentiale for udvikling. Det betyder, at vores metodevalg – en struktureret pædagogik - tilpasses til den enkelte borger, og pædagogiske, neuropsykologiske og sundhedsfaglige tilgange drøftes og udvikles løbende i takt med borgerens behov og udvikling.

Du bliver en del af Habitus' centrale supportenhed, hvor vi pt. er 45 specialister, der supporterer vores mere end 1.200 kollegaer på vores bo- og dagtilbud. Vi er en virksomhed i udvikling og vækst, og det betyder, at der løbende kommer flere kollegaer til.

Søg stillingen nu!

Send os din ansøgning nu via linket – vi glæder os til at høre fra dig!

Vi ønsker at byde dig velkommen hurtigst muligt og der vil løbende blive indkaldt til samtaler.

Opslaget vil derfor blive fjernet, når den rette kollega er fundet.

Der vil blive indhentet straffeattest i forbindelse med ansættelsen.

Stillingen er en fuldtidsstilling på 37 timer om ugen. Vi aflønner efter kvalifikationer og har gode ansættelsesvilkår med bl.a. pensionsordning, sundhedsforsikring og frokostordning

Ønsker du at blive klogere på Habitus og vores tilgange, kan du læse mere på

vores hjemmeside: [Habitus botilbud og dagtilbud](#)

Hvis du har spørgsmål til stillingen, er du velkommen til at kontakte Regnskabschef, Kasper Kertesz, på tlf. 28351912.

Vi glæder os til at byde dig velkommen!